

Учтено мнение
Общешкольного
родительского комитета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№4 г. Льгова»
Протокол №2
от 13 января 2017 г.

Рассмотрено
на педагогическом
совете
Протокол №6 от
«16» января. 2017 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №4 г.
Льгова»
/С.И.Воронцов
Приказ № 5 от «16» января 2017г.



Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательным учреждением и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Льгова»

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Льгова» (далее – Учреждение) и обучающимися и родителями (законными представителями) разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.2 Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися и родителями (законными представителями) разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.53 п.1, 2, 4; ст.54 п.1, 2; ст. 57 п.1, 2, 3, 4; ст. 61 п.1, 2, 3, 4, 5);
- Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся Школы.
- Уставом школы.

1.3 Настоящий Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Льгова» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)

2.1 Основанием приема детей в Учреждение на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

2.2 Прием заявлений, документов для предоставления общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, регистрация и рассмотрение заявления, принятие решения о зачислении в Учреждение производится в день обращения родителей (законных представителей) ребенка.

2.3 Взаимоотношения между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося возникают с момента подписания Договора.

2.4 Договор, определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного образования.

Договор действует до окончания обучения учащегося в данной школе.

Вслучае необходимости (перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, иные причины) в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.5 Зачисление обучающегося в Учреждение осуществляется приказом: в 1, 5, 10 классы – не позднее 5 сентября текущего года; для поступивших в течение учебного года – в день обращения.

2.6 Основанием для отказа в приеме обучающегося в Школу является: если на момент обращения учащемуся не исполнилось 6 лет 6 месяцев; если учащийся не проживает на территории, закрепленной за Учреждением, по причине отсутствия свободных мест в Школе.

2.7 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8 Школа обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информировать о порядке приема в Учреждение, получить согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Порядок оформления приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)

3.1 Отчисление детей производится:

- по инициативе одного из родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей

(законных представителей);

- в связи с окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ основного или среднего общего образования.
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации (на основании заявления родителей (законных представителей));
- на основании заявления одного из родителей (законных представителей) детей или ребенка, достигшего возраста 18 лет;
- за систематическое нарушение устава Школы обучающимся;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Школе или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Школе;
- судебное решение.

3.2 Отчисление детей оформляется приказом директора Учреждения.

3.3 Выпускники средней или основной школы, допущенные к государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшие, получают аттестаты о среднем общем образовании или аттестаты об основном общем образовании. Выдача обучающимся аттестатов является окончанием срок действия договора.

3.4 Выпускники основной школы, допущенные к государственной итоговой аттестации, получившие на ней неудовлетворительные оценки по трем более предметам получают справку, отражающую объем и содержание полученного образования.

3.5 Выпускники средней школы, не допущенные к государственной итоговой аттестации (имеющие за год неудовлетворительные итоговые оценки по двум и более предметам получают справку, отражающую объем и содержание полученного образования.

3.6 Выпускники средней школы, допущенные к государственной итоговой аттестации и не преодолевшие минимальный порог по двум обязательным предметам получают справку, отражающую объем и содержание полученного образования.

3.7 Досрочное расторжение Договора происходит в случае отчисления обучающегося из Учреждения.

3.8 Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается Педагогическим советом Учреждения с согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

4. Ответственность Учреждения.

4.1. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядок ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.