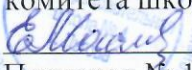


СОГЛАСОВАНО С председателем первичной организации профсоюзного комитета школы  Маслова Е.Н. Протокол № 1 от «31» августа 2023 г	ПРИНЯТО Общим собранием трудового коллектива Протокол № 1 от «31» августа 2023 года	УТВЕРЖДЕНО И.о. директора  Чулкова М.В. Приказ № 89-о от «31» августа 2023 года
---	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения стимулирующих выплат работникам Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 11.02.2022 № 69, от 07.10.2022 № 888, от 05.12.2022 № 1063, от 03.08.2023 № 581);
- Решение Льговского Городского Совета депутатов от 27 июля 2023 года № 59 «О внесении изменений в Решение Льговского Городского Совета депутатов от 31 мая 2018 года №44 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Льгова»
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова»

1.2. Настоящее положение имеет своей целью мотивацию работников учреждения к качественному труду и определяет единые принципы установления выплат стимулирующего характера, их виды, условия и порядок установления работникам ОО.

1.3. Система стимулирования не предусматривает уравнительного распределения средств и призвана способствовать развитию творческого потенциала работников, поощрять их инициативу и творчество с целью повышения качества образовательного процесса.

1.4. В соответствии с действующим законодательством и Уставом, Школа самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера, а также самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств, направляемых на материальную поддержку работников.

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, осуществляющих трудовую деятельность, как по основному месту работы.

1.3. В данном Положении используются следующие понятия:

- **Заработная плата (оплата труда работника)** – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).
- **Оклад (должностной оклад)** – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.
- **Стимулирующие выплаты (премии)** работникам школы включает в себя выплаты по результатам труда (премии), направленные на повышения качества образования.

2.Порядок установления выплат стимулирующего характера

2.1. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется с учетом критериев и показателей качества и результативности труда работников школы.

2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении стимулирующих выплат в образовательном учреждении создается специальная открытая комиссия (далее – Комиссия), в которую входят представители администрации, председатель профсоюзной организации, руководители школьных методических объединений, педагоги. Общая численность комиссии не менее 5 человек.

2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. В полномочия комиссии входит:

- Анализ и оценка представленных в комиссию документов по оценке качества труда работников;
- Расчет оценочных баллов по каждому работнику в соответствии с показателями, предусмотренными в Критериях;
- Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$K = \Phi / C$$

Φ - фонд стимулирующих надбавок

C — сумма баллов работников школы

K — стоимость одного балла

- Принятие решения по установлению размера выплат стимулирующего характера.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии

2.6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным председателем и секретарем комиссии.

2.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для издания приказа директора школы об установлении размера разовых премий, выплат стимулирующего характера.

3.Виды выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера являются поощрением за результаты труда и устанавливаются в порядке, определенным данным Положением, индивидуально для каждого работника школы, ориентированы на стимулирование к достижению высоких результатов своей деятельности.

3.2. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (ставке) - надбавки(ППК), так и в абсолютном размере(балл)

Отмена установленных выплат, либо снижение их размеров, могут производиться также по следующим основаниям:

- нарушение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка;
- неполное и (или) некачественное исполнение работниками своих должностных и функциональных обязанностей;
- несоблюдение работником норм и правил техники безопасности, охраны труда, санитарных норм и правил, противопожарной безопасности.
- снижение качества работы, за которые были определены выплаты;
- за некачественное предоставление образовательных услуг, низкое качество учебно-воспитательной работы;
- наличие не снятого дисциплинарного взыскания;

3.3. Выплаты могут быть сняты без предварительного уведомления работника в случае:

- истечения срока (или периода работы), на который была установлена выплата;
- при переходе работника на другую должность, не дающую права на установленную выплату;
- при письменном отказе работника от установленной выплаты.

В иных случаях директор ОО обязан уведомить работника за 2 месяца в письменной форме об изменении выплат, как существенных условий трудового договора.

3.4. Размер выплаты стимулирующего характера устанавливается в соответствии с условиями и показателями деятельности работников Школы за отчетный период (месяц, четверть, год) при наличии финансирования в пределах средств, выделенных по фонду оплаты труда.

3.5. Стимулирующие выплаты могут иметь постоянный (с занесением в тарификацию) и единовременный характер.

3.6. Виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за эффективность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных (срочных) работ);
- за работу непосредственно связанную с образовательным процессом;
- за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3.7. Работникам учреждения, занимающим по совместительству или совмещению штатные должности учителя, стимулирующие выплаты выплачиваются и по этой должности в предусмотренном порядке.

3.7. Общий размер выплат стимулирующего характера за отчетный период рассчитывается путем суммирования баллов согласно критериям и показателям качества и результативности труда педагогических работников (Приложение 1).

4. Премияльные выплаты

4.1. Работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова» может выплачиваться разовая премия при наличии экономии фонда оплаты труда по результатам работы:

- за формирование положительного имиджа школы и высокую эффективность труда;
- за высокий уровень исполнительской дисциплины, качественное выполнение отдельных особо важных и срочных работ;
- за активное участие в организации и проведении городских, региональных мероприятий и акций.
- за подготовку успешных заявок к грантовым конкурсам.

4.2. При наличии экономии фонда оплаты труда на конец года, работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова» выплачивается премия по итогам работы за год.

Премия по итогам года выплачивается пропорционально набранным работниками за год баллов.

4.3. При премировании работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова» учитывается:

- наличие (отсутствие) нарушений трудовой дисциплины;
- наличие (отсутствие) нарушений должностных инструкций;
- наличие(отсутствие) жалоб родителей;
- наличие (отсутствие) не снятого дисциплинарного взыскания;
- соблюдение (несоблюдение) установленных сроков представления оперативных, информационных и отчетных данных.

4.4. Выплата разовых премий производится на основании приказа директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 г.Льгова». В тексте приказа о премировании должна быть ссылка на ее разовый характер.

5. Порядок отмены положения, внесение в него изменений и дополнений

5.1. Настоящее положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению Общего собрания трудового коллектива школы.

5.2. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания трудового коллектива школы, согласовывается с председателем первичной профсоюзной организацией школы и утверждается приказом директора школы.

5.3. О введении в действие Положения, его изменении или отмене сотрудники школы предупреждаются не менее чем за месяц.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Сетка распределения стимулирующих выплат МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Льгова»

№ п/п	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогов	Баллы
	<i>Олимпиады</i>	
1.	<u>Муниципальный (городской) уровень очный формат:</u> - участие - призер - победитель <u>Муниципальный (городской) уровень дистанционный формат:</u> - призер - победитель	1 5 10 3 6
2.	<u>Региональный) уровень:</u> Участие (по рейтингу в списке, учитывая общее количество участников): - 1-10 место - 11-20 место - 20-50 место - призер - победитель Сопровождение участников олимпиады в г.Курск	7 4 2 14 20 4
3.	<u>Личное участие(выступление) педагога в педсоветах, семинарах, конференциях, мастер-классах (по заранее утвержденным планам, не чаще одного раза в четверть) очный формат</u> - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень <u>Личное участие(выступление) педагога в педсоветах, семинарах, конференциях, мастер-классах (по заранее утвержденным планам, не чаще одного раза в четверть) дистанционный формат</u> - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	4 8 12 2 5 8
4.	<u>Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Психолог года», «За нравственный подвиг учителя» и др. очный формат:</u> <u>Муниципальный этап</u> - участие - призер разово (в течение года по приказу) - победитель разово (в течение года по приказу) <u>Региональный этап</u> - участие - призер разово (в течение года по приказу) - победитель разово (в течение года по приказу) <u>Дистанционный формат</u> -участие -призер разово (в течение года по приказу) -победитель разово (в течение года по приказу)	10 20 30 20 30 50 7 14 25

5.	<u>Открытые уроки (по заранее утвержденным планам МО школы, города и региональных площадок, не чаще одного раза в четверть,) очный формат, проведенный 1 педагогом:</u> - на школьном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне <u>Дистанционный формат, проведенный 1 педагогом:</u> - на школьном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне <u>Интегрированный урок очный формат (2 и больше педагогов на 1 проведенный урок) на каждого</u> - на школьном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне <u>Интегрированный урок дистанционный формат (2 и больше педагогов на 1 проведенный урок) на каждого</u> - на школьном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне	7 14 20 5 10 15 4 7 10 3 5 8
6.	<u>Распространение педагогического опыта дистанционно:</u> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	5 8 10
7.	<u>Открытые внеклассные и воспитательные мероприятия (согласно утвержденным планов) очный формат, 1 педагог:</u> - открытое мероприятие школьный уровень - открытое мероприятие муниципальный уровень - открытое мероприятие региональный уровень <u>Открытые внеклассные и воспитательные мероприятия (согласно утвержденным планов) очный формат, (2 и более педагогов на 1 мероприятие)каждый:</u> - открытое мероприятие школьный уровень - открытое мероприятие муниципальный уровень - открытое мероприятие региональный уровень <u>Открытые внеклассные и воспитательные мероприятия (согласно утвержденным планов) дистанционный формат, 1 педагог:</u> - открытое мероприятие школьный уровень - открытое мероприятие муниципальный уровень - открытое мероприятие региональный уровень <u>Открытые внеклассные и воспитательные мероприятия (согласно утвержденным планов) дистанционный формат, (2 и более педагогов на 1 мероприятие)каждый :</u> - открытое мероприятие школьный уровень - открытое мероприятие муниципальный уровень - открытое мероприятие региональный уровень	5 10 15 3 5 8 3 6 10 2 4 7
8.	<u>Творческие конкурсы, рекомендованные отделом образования, Муниципальным отделом Движения Первых(с регистрацией на мероприятие на сайте) , Росдетцентром(Личное участие педагога в подготовке)</u> <u>Муниципальный уровень:</u> - призер - победитель <u>Региональный уровень:</u> - участие - призер - победитель	3 6 3 5 10
9.	<u>Научно-исследовательские конкурсы Министерства образования, конкурсы методических разработок и КИРО, проектные конкурсы «Лествица», «Светофория» конкурсы по пожарной безопасности и ПДД (личное участие педагога в подготовке призера, победителя):</u> - участие - призер	5 8

	- победитель	12
10.	<u>За работу в «Школе будущего первоклассника»</u> (в период проведения)	5
11.	<u>Руководитель индивидуальных итоговых проектов 9-11 класс (личное участие в подготовке и курировании проекта)</u> 1 проект	1
12.	<u>Выполнение функций председателя жюри</u> члена предметных жюри: - муниципальный уровень всероссийской олимпиады школьников, жюри муниципальных конкурсов - региональный уровень	7 5 8
13.	<u>Организация работы летнего оздоровительного лагеря(начальник)</u> -воспитатель	12 6
14.	<u>Подготовка призеров или победителей Всероссийских конкурсов и проектов «Большая перемена», «Большие вызовы».</u> -региональный - призер - победитель -всероссийский - призер -победитель	10 20 20 30
15.	<u>Спортивные соревнования</u> -муниципальный этап -призер личный зачет -победитель личный зачет -региональный этап -участие личный зачет -призер личный зачет -победитель личный зачет	 2 4 5 8 12
	<u>Спортивные соревнования</u> -муниципальный этап -призер командный зачет -победитель командный зачет -региональный этап -участие командный зачет -призер командный зачет победитель командный зачет	 7 10 7 10 15
16	<u>Дежурство, участие в мероприятиях в выходные и праздничные дни</u>	3
17	<u>Итоговое сочинение, итоговое собеседование</u> -организаторы -технические специалисты -эксперты -собеседники	5 5 7 5
18	<u>Оплата за проверку ВПР (по классам)(очный формат)</u>	3
19	<u>Внеклассные массовые мероприятия – экскурсии, поездки, профориентационные поездки</u> в г.Курск за пределы региона	5 10
20	<u>Муниципальная выставка декоративно-прикладного творчества</u> - призер - победитель	2 4
21	<u>Участие в мероприятиях инновационной профориентационной площадки</u> Распространение опыта в рамках стажировочной площадки на базе ОО -очно -дистанционно	5 10 7
22	<u>Поощрение за срочную непредвиденную работу</u>	5

	<u>Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности</u>	5
23	<u>Личный вклад работника в формирование имиджа школы:</u> -публикации постов в официальной группе ОО Вконтакте (за 4 поста в месяц) (скрин) -участие в соревнованиях, сессиях, мероприятиях (защита чести города или школы) -публикации в СМИ (газеты, официальные группы Вконтакте «Движение Первых Курской области», «Юнармия» «ГТО» и т.д. муниципального или регионального значения, не менее 2-х в месяц)	2 2 2
24	<u>Организация и участие в дополнительных социальных проектах,</u> утвержденных приказом директора, с предоставлением отчетности об их реализации (волонтерское, тимуровское движение): - охват 50% - охват более 80%	3 5
25	<u>Ведение сайта-портфолио преподавателя с предоставлением скринов обновления информации</u>	3
26	<u>Организация работы на с\х участке</u> (апрель, май, июнь, сентябрь, октябрь)	3
27	<u>Куратор предпрофессиональных классов (за 1 класс, по факту)</u> - (разработка программы, заключение договоров с ССУЗ, ВУЗ, с работодателями, экскурсии, посещение профпроб, мероприятий ВУЗов и ССУЗов) Куратор кадетского класса (за 1 класс) – (разработка программы, заключение договоров, связь с профильной организацией) Работа по индивидуальным образовательным маршрутам не менее 1 четверти Обеспечение сетевого обучения	3 3 3 3
28	<u>Руководитель методического объединения школьный уровень</u> Руководитель центра «Точка роста» Руководитель методического совета школы Руководитель стажировочной площадки на базе МБОУ «СОШ4 г.Льгова» Организация работы на платформе «Сферум», «Моя школа» и т.д Руководитель проекта «Здоровое питание» Руководитель проекта «Финансовая грамотность в школе» Руководитель проектной деятельности в школе Тьюторство	3 6 6 6 3 6 6 6 3
29	<u>Организация прохождения летней трудовой практики</u>	2
30	<u>Выплаты за качество выполняемых работ</u> (справка заместителя директора по УР) 1. Результативность участия в независимой оценке качества обученности (качество выполнения ВПР, НИКО, РИКО и др. работ на основании справки зам. Директора по УВР) менее 50% от 51% до 65% от 65 до 85% свыше 85% 2. Соответствие результатов независимой оценки качества результатам промежуточной аттестации за текущий учебный год менее 50% от 51% до 65% от 65 до 85% свыше 85% 3. Качественная успеваемость при прохождении промежуточной аттестации менее 30% от 30% до 50% свыше 50% 4. Доля обучающихся, выбравших предмет для прохождения государственной итоговой аттестации (9, 11 кл.) от общего числа обучающихся в классе (группе): менее 50% от 50% до 60% от 61% до 70% от 71% и выше 5.Количество выпускников, получивших на ЕГЭ более 80 баллов	0 1 3 5 0 1 3 5 0 5 7 0 1 3 5 5 баллов за каждого

	6. Количество выпускников, получивших 100 баллов на ЕГЭ	10 баллов за каждого
31.	<u>Активное участие в работе творческих групп по разработке нормативных документов, грантов и социальных проектов</u> Результативное участие: - победитель	10 30
32.	<u>Участие обучающихся в дистанционных конкурсах</u> (Урок Цифры, Учи.ру, финансовая грамотность и т.д.) при наличии сертификатов - более 70% от списочной численности - 50-70% от списочной численности	3(не суммируе тся) 2
33.	<u>Прохождение дополнительных курсов повышения квалификации вне основной должности</u>	2
34.	Участие в мониторингах, опросах муниципального и регионального уровня	1
35.	Стабильная или положительная динамика в сторону увеличения количества учащихся, посещающих кружки, секции, клубы, творческие объединения по предмету	3
36.	<u>Консультационная, техническая и творческая помощь участникам профессиональных конкурсов</u> «Учитель года», «Воспитатель года», «Психолог года» и др.	5
37.	<u>Реализация инноваций:</u> - разработка и внедрение авторских программ, новых учебных программ, учебников;	10
38.	<u>Привлечение к работе в качестве организаторов во время проведения ЕГЭ, ГИА</u> (разово в июне месяце)	5
39.	<u>Уровень начального образования</u> Количество учащихся (%), повысивших отметки по итогам четверти (полугодия)(1 раз в четверть) Стабильность количества выпускников начальной школы, которые обучаются без троек в 5 классе (2 раза в год)	На 12% - 5 6 на 8% - 3 6 на 4% - 2 6 5
40.	<u>Организация работы школьного театра</u> - демонстрация театральной постановки на уровне муниципалитета; - участие школьного театра в конкурсах -результативное участие в театральных конкурсах (по критериям участия в конкурсах различного уровня) <u>Организация работы школьного хора</u> -участие хора в мероприятиях муниципального уровня -результативное участие в конкурсах (по критериям участия в конкурсах различного уровня) <u>Организация работы школьного музея</u> - участие ШМ в мероприятиях муниципального уровня - участие ШМ в проектах и конкурсах всех уровней - результативное участие (по критериям участия в конкурсах различного уровня) <u>Организация работы школьного спортивного клуба</u> - участие ШСП в мероприятиях муниципального уровня - участие ШСП в проектах и конкурсах всех уровней - результативное участие (по критериям участия в конкурсах различного уровня) <u>Привлечение внебюджетных средств</u>	3 3 3 3 3 3 3 6
41.	<u>Классные руководители, (при наличии справка руководителя МО кл.руководителей):</u> - Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества правонарушений и нарушений общественного порядка в классе - Отсутствие или снижение пропусков уроков без уважительных причин - Стабильность или положительная динамика в сторону увеличения количества учащихся, посещающих кружки, секции, клубы, творческие объединения -Положительная динамика участия учащихся класса в общешкольных мероприятиях -Охват учащихся класса организованными формами отдыха в каникулярное время -Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др.	2 2 2 2 2 Более 75%-3 3

	-Охват обучающихся горячим питанием по месту учебы -Увеличение количества учащихся (%), принимающих участие в мероприятиях спортивной и оздоровительной направленности всех уровней -Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес классного руководителя со стороны родителей (просьбы к администрации о зачислении в класс, где работает данных педагог, и др.), - Обеспечение посещаемости родителями общешкольных и классных родительских собраний. - Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей на неправомерные действия классного руководителя - Реализация и соответствие плана/программы воспитательной работы класса, проведение КТД - Положительная динамика регистрации учащихся в Движение Первых(рост до 4% в месяц)	3-70%-100% 2 - 61-69%; 1 – 50-60% На 10% - 5 на 5% - 3 на 3% - 1 3 3 –90-100% 2 - 60-89% 2 3 (при реализации) 2
42	<u>Куратор Движения Первых, Советник директора по ВР, педагог-организатор(справка заместителя директора по ВР)</u> Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др. (Достижения коллектива в мероприятиях одного направления устанавливаются по наивысшему результату, в разных – суммируются). -международный и всероссийский уровень -региональный уровень - муниципальный уровень Увеличение количества учащихся школы, принимающих участие в социально значимых проектах, акциях, общешкольных мероприятиях и т.д.(положительная динамика) Участие учащихся школы в жизни местного социума, волонтерство (охват) Охват учащихся школы организованными формами отдыха в каникулярное время (до 75 %) Уровень развития самоуправления в школе	10 6 3 2 2 2 2
43	<u>Социальный педагог, педагог-психолог (справка заместителя директора по ВР)</u> Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества правонарушений и нарушений общественного порядка учащимися в школе и вне ее Индивидуальные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др. Регионального уровня Муниципального уровня Увеличение количества учащихся, принимающих участие в социально значимых проектах, акциях и т.д. Участие учащихся школы в жизни местного социума, волонтерство Профориентационная деятельность От 75% учащихся школы От 15-50% Отсутствие или снижение пропусков уроков без уважительных причин «проблемными» учащимися Стабильность или положительная динамика в сторону увеличения количества учащихся, состоящих на различных формах профилактического учета посещающих кружки, секции, клубы, творческие объединения Положительная динамика участия учащихся «группы риска» в общешкольных мероприятиях Стабильность или положительная динамика уровня воспитанности учащихся школы Психопрофилактическая работа: снижение количества или отсутствие учащихся, употребляющих ПАВ Признание высокого профессионализма педагога-психолога и социального педагога учащимися и их родителями Наличие научно-методических статей, публикаций, авторских программ	3 10 6 3 2 5 3 2 2 2 2 3 5
44	<u>Эффективность деятельности педагога за отчетный период (1 раз в квартал) Основание: справки зам директоров, ходатайство руководителей МО, ходатайство директора школы:</u> -наличие призеров и победителей (учащихся) конкурсов муниципального и регионального уровня -деятельность педагога привела к качественным изменениям в содержании, организации и	5 3

	результативности работы ОУ -Наличие благодарностей (муниципального и школьного уровня) - Наставничество (системная наставническая работа) -Активное участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве территории - качество исполнения поручений администрации -проявление творческой и общественной инициативы. -наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес учителя со стороны родителей -отсутствие жалоб от родителей в администрацию школы и в муниципального отдела образования -участие в методической работе школы(разработка программ, анализ деятельности педагогов, подготовка к мероприятиям) -высокий уровень исполнительской дисциплины -выполнение нормативов ГТО Золотой значок Серебряный значок -систематическое участие в обучающих вебинарах, рекомендованных Министерством образования Курской области - выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности -результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов(презентаций, видеороликов, школьное радио, школьное ТВ)	3 3(баллы не суммируются) 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
45	<u>Оценка деятельности педагогов при установлении персонального повышающего коэффициента (не более 3.0)(при представлении справок и ходатайства администрации)</u> - наличие победителей и призеров регионального уровня - разработка электронно-образовательных ресурсов (учебников, презентаций, учебных фильмов и пособий) и их использование в образовательном процессе - участие в методической и инновационной деятельности учреждения - участие в конкурсах профессионального мастерства - победители грантовых конкурсов -социальное партнерство с другими учреждениями(наличие договоров)	0.1 0.1 0.1 0.2 0.1 0.1